

## การยกเลิกหลักสูตรของกระทรวงการศึกษา

ในกรณีที่ไม่น่าจะเกิดขึ้นว่ากระทรวงการศึกษาไม่สามารถเปิดสอนหลักสูตรที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนและจ่ายค่าธรรมเนียมไปแล้วนักศึกษาก็จะได้รับเสนอทางเลือกต่อไปนี้:

- การคืนค่าธรรมเนียมทั้งหมดเต็มจำนวนหากหลักสูตรนั้นยังไม่เริ่มต้น
- การคืนเงินค่าเล่าเรียนที่จ่ายล่วงหน้าไปแล้วที่ยังไม่ได้ใช้หากหลักสูตรไม่ได้เริ่มไปแล้ว
- การโอนไปเรียนหลักสูตรอื่นของกระทรวงการศึกษา
- การโอนไปเรียนหลักสูตรอื่นที่จัดสอนโดยผู้จัดการศึกษาอื่น

หากนักศึกษาเลือกเรียนหลักสูตรอื่นแทนหรือเลือกไปเรียนกับผู้จัดการศึกษาอื่น นักศึกษาจะต้องเซ็นเอกสารที่แสดงว่าตนยอมรับการจัดการเลือกนั้นๆ แทนให้

หากนักศึกษาเลือกรับค่าธรรมเนียมคืนเต็มจำนวนก็จะได้รับการดำเนินการภายใน 14 วันหลังจากที่เราได้รับใบสมัครขอค่าธรรมเนียมคืนเป็นลายลักษณ์อักษร ดูที่เว็บไซต์โครงการคุ้มครองค่าเล่าเรียน <https://tps.gov.au>

หากนักศึกษาโอนไปเรียนหลักสูตรอื่นของกระทรวงการศึกษาแทน จะมีใบเสนอเข้าเรียนใหม่ออกให้และจะต้องเซ็นใบตอบรับข้อเสนอใหม่ หากนักศึกษาตั้งใจจะโอนไปเรียนกับผู้จัดการศึกษาอื่น นักศึกษาจะต้องแสดงใบเสนอเข้าเรียนที่ถูกต้องเป็นหลักฐาน

## การเลื่อนหรือการยกเลิกการลงทะเบียนของนักศึกษา

นักศึกษสามารถขอเลื่อนการลงทะเบียนได้ในสถานการณ์ต่อไปนี้:

- ความเจ็บป่วยที่มีใบรับรองแพทย์ยืนยัน
- การสูญเสียในครอบครัวที่ได้รับการยืนยัน
- สถานการณ์ด้านการเงิน/ภัยพิบัติในประเทศบ้านเกิด

คำร้องขอเลื่อนเวลาต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมเอกสารสนับสนุนเป็นพยานหลักฐาน ระยะเวลาสูงสุดสำหรับการเลื่อนออกไปคือหกเดือน และจำเป็นต้องมีใบเสนอเข้าเรียนและใบยืนยันการลงทะเบียนใหม่ หากการมาถึง ช้าของนักศึกษาทำให้วันสิ้นสุดหลักสูตรของตนเปลี่ยนแปลงไป กระทรวงการศึกษาสามารถเริ่มการยกเลิกการลงทะเบียนของนักศึกษาได้ในสถานการณ์ต่อไปนี้:

- นักศึกษาทำผิดเงื่อนไขวีซ่าข้อใดข้อหนึ่ง
- นักศึกษาไม่มีความประพฤติดี
- นักศึกษาไม่จ่ายค่าธรรมเนียมตามกำหนด
- นักศึกษาไม่แจ้งว่าตนเป็นโรคใดโรคหนึ่งอยู่

- มาพบว่าข้อมูลที่นักศึกษาให้เมื่อสมัครเรียนหรือระหว่างการลงทะเบียนไม่ถูกต้องไม่ครบถ้วนหรือทำให้เกิดความเข้าใจผิด

หากมีเหตุการณ์เช่นนี้เกิดขึ้นนักศึกษาจะได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่ จะถูกรายงานไปยัง Department of Home Affairs (DHA, บริการด้านวีซ่าและการเข้าเมือง) และจะให้เวลานักศึกษา 20 วันสำหรับการอุทธรณ์คำตัดสิน

## นโยบายการคืนเงินของกระทรวงการศึกษา

การคืนเงินทั้งหมดจะได้รับการดำเนินการตามเกณฑ์ของนโยบายและกระบวนการของ Education Services for Overseas Students Act (ESOS, กฎหมายบริการการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ)

และกระทรวงการศึกษา

ตารางในหน้าต่อจากนี้ไปกำหนดสถานการณ์ที่จะใช้กับการคืนเงินและจำนวนที่จะจ่ายคืนให้แก่แต่ละสถานการณ์

## กระบวนการคืนเงิน

การขอค่าธรรมเนียมคืนทั้งหมดต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมด้วยหลักฐาน ภายในเวลา 12

เดือนของการที่นักศึกษาออกจากหลักสูตรสำหรับนักศึกษานานาชาติ

หากนักศึกษาอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดามารดา /

ผู้ปกครองตามกฎหมายของนักศึกษาต้องเซ็นคำร้องขอคืนเงินนั้น

เราจะจ่ายเงินคืนให้ในชื่อของบิดามารดา / ผู้ปกครองตามกฎหมาย

นอกจากเราจะได้รับแจ้งจากบิดามารดา /

ผู้ปกครองตามกฎหมายชี้แจงว่าให้จ่ายค่าธรรมเนียมคืนให้กับคนอื่น / องค์การอื่น

คำร้องขอคืนเงินจะถูกดำเนินการภายใน 4

สัปดาห์ของวันที่ได้รับคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรนั้น

พร้อมรายละเอียดของบัญชีธนาคาร นอกจากกระทรวงการศึกษาจะไม่สามารถเปิดสอนหลักสูตรนี้ได้

ในกรณีที่การคืนเงินจะถูกดำเนินการภายใน 14 วัน นักศึกษา /

บิดามารดาจะได้รับจดหมายอธิบายวิธีคำนวณจำนวนที่จะได้รับคืน

การคืนเงินจะถูกดำเนินการ

ทันทีที่การลงทะเบียนของนักศึกษาถูกทำให้สิ้นสุดลง /

ถูกถอนจากโรงเรียนรัฐบาลเซาท์ออสเตรเลีย

จะมีค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการคืนเงิน (ค่าบริการ) (ดูที่ตารางข้างล่าง)

## การคำนวณค่าธรรมเนียมครั้งแรก

การคำนวณค่าเล่าเรียนในการจ่ายเงินครั้งแรก  
จะขึ้นอยู่กับความยาวของหลักสูตรของนักศึกษา ดังนี้:

1. หลักสูตร CRICOS หนึ่งหลักสูตร: (ก) 2 ภาคเรียนหรือน้อยกว่านั้น: 100% ของค่าเล่าเรียน (ข) ระหว่าง 2 ภาคเรียนและ 8 ภาคเรียน: 50% ของค่าเล่าเรียน (ค) 8 ภาคเรียนหรือมากกว่านั้น: ค่าเล่าเรียน 4 ภาคเรียน
2. หลักสูตร CRICOS สองหลักสูตรหรือมากกว่านั้น: ครั้งแรกจะเรียกเก็บเฉพาะค่าเล่าเรียนสำหรับ CRICOS ที่หนึ่งเท่านั้น ตามที่คิดคำนวณในข้อ (1) ข้างบนนี้

สำหรับนักศึกษาที่มีใบเสนอเข้าเรียนซึ่งความยาวของหลักสูตรเกิน 6 เดือน แต่น้อยกว่า 23 เดือน นักศึกษาจะต้องจ่ายยอดเงินค่าเล่าเรียนที่เหลือสำหรับ 12 เดือนแรก ตามใบเรียกเก็บเงินใบต่อมา

นักศึกษาอาจเลือกจ่ายมากกว่าการจ่ายเงินครั้งแรกตามที่ระบุไว้ในใบเสนอเข้าเรียน หากท่านประสงค์ที่จะจ่ายมากกว่าการจ่ายเงินครั้งแรก โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่สนับสนุนธุรกิจนานาชาติ

#### **กำหนดการจ่ายค่าธรรมเนียม**

กำหนดสำหรับการจ่ายเงินค่าใบเสนอเข้าเรียนคำนวณว่าเป็น 90 วัน จากวันที่ออกจดหมายนั้น และไม่ช้ากว่า 90 วัน ก่อนวันที่หลักสูตรนั้นเริ่มต้น

การไม่ปฏิบัติตามกำหนดการจ่ายค่าธรรมเนียม จะเป็นผลให้ใบเสนอถูกยกเลิก ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ทั้งหมด ต้องถูกนำจ่ายภายในวันที่กำหนด ตามที่ระบุไว้ในใบเรียกเก็บเงิน หากเราไม่ได้รับค่าธรรมเนียมภายในวันที่กำหนด อาจมีค่าปรับสำหรับการจ่ายเงินล่าช้า อนึ่ง นักศึกษาต้องจ่ายค่าธรรมเนียม (ตามวิชาเดิม) ขณะที่นักศึกษาถือวีซ่าบริดจิง

การไม่จ่ายค่าธรรมเนียมที่ต้องจ่ายตามกำหนด อาจเป็นการทำผิดเงื่อนไขของวีซ่าของนักศึกษาและทำให้กระทรวงการศึกษารื้อถอนการเรียกคืนค่าธรรมเนียมและ / หรือแจ้ง DHA นอกจากนี้ กระทรวงการศึกษายังอาจจำเป็นต้องตัดนักศึกษาออกจากโรงเรียนด้วย

#### **การคุ้มครองสุขภาพ**

กระทรวงการศึกษาสมาารถจัดเตรียม Overseas Student Health Cover (OSHC, การคุ้มครองสุขภาพสำหรับนักเรียนต่างชาติ)

ให้นักศึกษาที่จะขอวีซ่านักเรียนได้ ทั้งนี้ เริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2010 ที่ DHA กำหนดให้นักศึกษาทุกคนจ่ายค่า OSHC

สำหรับระยะวีซ่านักเรียนที่ได้ขอไว้

ค่าธรรมเนียมเหล่านี้จะปรากฏอยู่ในใบเสนอการเข้าเรียนและต้องจ่ายให้เรียบร้อยก่อนที่จะได้รับวีซ่า

นักศึกษาที่ไม่ให้ฝ่ายบริการด้านการศึกษานานาชาติเตรียมการคุ้มครองสุขภาพไว้แล้ว จะต้องให้สำเนาเอกสารว่า ได้มีการเตรียมการคุ้มครองสุขภาพของตนไว้แล้ว ภายในสิบสองเดือนแรกของการเริ่มหลักสูตรการเรียนของตน

นักศึกษาที่เจ็บป่วยอยู่ก่อนแล้ว

จะต้องจ่ายค่ารักษาพยาบาลความเจ็บป่วยที่ตนเป็นอยู่ก่อนแล้ว

ถ้านักศึกษายกเลิกการลงทะเบียนของตนเอง หลังเริ่มเรียนไปแล้ว

และก่อนที่จะถึงวันจบหลักสูตร ครอบครัวสามารถขอรับเงินค่าธรรมเนียม

OSHC ที่ยังไม่ได้ใช้คืนได้โดยตรงจากบริษัทผู้ให้การคุ้มครองสุขภาพ

กระทรวงการศึกษามีพันธะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายทางการแพทย์ใดๆทั้งสิ้น ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา

ในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากออสเตรเลีย หรือระหว่างที่อยู่ในออสเตรเลีย

#### **ความเสียหายการสูญเสียหรือบัญชีค้างจ่าย**

นักศึกษาและบิดามารดาของตน

เป็นผู้รับผิดชอบในการจ่ายค่าเสียหายความสูญเสีย หรือบัญชีค้างจ่าย ที่มีในโรงเรียนหรือโฮมสเตย์

#### **การเปิดเผยข้อมูลของนักศึกษา**

กระทรวงการศึกษารับรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา

ก่อนและระหว่างการลงทะเบียน

เพื่อให้ความช่วยเหลือนักศึกษาด้านการเรียนและการใช้ชีวิตในออสเตรเลีย

ตามอำนาจที่ได้รับมอบหมายภายใต้ ESOS ในกรณีที่มีความจำเป็น เราสามารถให้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมไว้กับรัฐบาลออสเตรเลียรัฐบาลเซาท์ออสเตรเลียหรือหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องได้ เมื่อกฎหมายบังคับ

เราสามารถเปิดเผยข้อมูลนั้นได้โดยไม่ต้องได้รับคำยินยอมของนักศึกษาด้วย

#### **การให้ระเบียบบันทึกของนักศึกษา**

ตาม ESOS นักศึกษาทุกคนต้องให้รายละเอียดสำหรับการติดต่อ

ซึ่งรวมถึงหมายเลขโทรศัพท์มือถือและที่อยู่ทางอีเมลเป็นประจำแก่กระทรวงการศึกษา

#### **การเก็บระเบียบบันทึก**

เราขอแนะนำให้นักศึกษาเก็บสำเนาเอกสารทั้งหมด

ที่เกี่ยวข้องกับข้อตกลงของพวกเขา

และใบเสร็จรับเงินสำหรับการจ่ายเงินทั้งหมดเอาไว้

**นโยบายการเงินของกระทรวงการศึกษา**

ตารางต่อไปนี้กำหนดสถานการณ์ว่าจะมีการคืนเงินให้ในกรณีใดและจะจ่ายคืนเป็นจำนวนเท่าใดในแต่ละสถานการณ์

หลักสูตร	หลักสูตรระดับประถมศึกษา หลักสูตรเพื่อระดับมัธยมศึกษา	หลักสูตรการเรียนในต่างประเทศระดับประถมศึกษา หลักสูตรการเรียนในต่างประเทศระดับมัธยมศึกษา หลักสูตรศึกษาในต่างประเทศระดับภูมิภาค
<i>สถานการณ์ – การถอน/การยกเลิก/การเลื่อนการลงทะเบียนที่นักศึกษาริเริ่ม</i>	<b>จำนวนเงินที่จะจ่ายคืน</b>	
นักศึกษา/ผู้ปกครองถูกปฏิเสธวีซ่า(ต้องให้เอกสารสนับสนุน)	คืนค่าธรรมเนียมทั้งหมดเต็มจำนวน หักค่าธรรมเนียมสำหรับค่าบริการและบริการสนับสนุนต่างๆ (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน)	คืนค่าธรรมเนียมทั้งหมดเต็มจำนวน หักค่าธรรมเนียมสำหรับค่าบริการและบริการสนับสนุนต่างๆ (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน)
นักศึกษาดอนการลงทะเบียนก่อน วันเริ่มต้นหลักสูตร	<p><b>6 สัปดาห์หรือมากกว่านั้นก่อนวันเริ่มต้นหลักสูตร:</b></p> <p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าธรรมเนียมทั้งหมดที่จ่ายไปแล้ว (ไม่รวมค่าธรรมเนียมสำหรับค่าบริการและบริการสนับสนุนต่างๆ) หักค่าบริการ \$500 (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน)</li> </ul> <p><b>ต่ำกว่า 6 สัปดาห์:</b></p> <p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้หักค่าบริการ \$500:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าเล่าเรียนที่จ่ายเกินภาคเรียนแรกและภาคเรียนต่อมา</li> <li>○ ค่าคุ้มครองสุขภาพสำหรับนักเรียนต่างชาติที่เหลืออยู่ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul>	<p><b>6 สัปดาห์หรือมากกว่านั้นก่อนวันเริ่มต้นหลักสูตร:</b></p> <p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าธรรมเนียมทั้งหมดที่จ่ายไปแล้ว (ไม่รวมค่าธรรมเนียมสำหรับค่าบริการและบริการสนับสนุนต่างๆ) หักค่าบริการ \$500 (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน)</li> </ul> <p><b>ต่ำกว่า 6 สัปดาห์:</b></p> <p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้หักค่าบริการ \$500:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าโสมสเตย์ที่จ่ายไปแล้ว (หากเกี่ยวข้อง)</li> <li>○ ค่าคุ้มครองสุขภาพสำหรับนักเรียนต่างชาติที่เหลืออยู่ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul> <p>เราจะไม่คืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าเล่าเรียนที่จ่ายไปแล้ว</li> <li>○ ค่าบริหารและบริการสนับสนุนต่างๆ</li> <li>○ ค่าจัดที่พักโสมสเตย์ (หากเกี่ยวข้อง)</li> <li>○ การต้อนรับที่สนามบิน (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul>
นักศึกษายกเลิกการลงทะเบียนหลังวันเริ่มต้นหลักสูตร	<p><b>สำหรับนักศึกษาในปีแรกของหลักสูตร</b></p> <p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้หักค่าบริการ \$500 (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าธรรมเนียมที่จ่ายเกินภาคปัจจุบันและเทอมต่อมา*</li> <li>○ ค่าคุ้มครองสุขภาพสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่เหลืออยู่(หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul> <p>เราจะไม่คืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าเล่าเรียนที่จ่ายไปสำหรับภาคเรียนปัจจุบันและภาคเรียนต่อมา*</li> <li>○ ค่าบริหารและบริการสนับสนุนต่างๆ</li> <li>○ ค่าจัดที่พักโสมสเตย์ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul> <p><b>สำหรับนักศึกษาต่อเนื่องคนอื่นทุกคน</b></p> <p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้หักค่าบริการ \$500 (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าคุ้มครองสุขภาพสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่เหลืออยู่ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul> <p>เราจะไม่คืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าธรรมเนียมที่ได้จ่ายไปแล้ว</li> <li>○ ค่าบริหารรายปี (ปีต่อมา)</li> <li>○ ค่าจัดที่พักโสมสเตย์ (ถ้าเกี่ยวข้อง)</li> </ul> <p>* เพื่อวัตถุประสงค์ในการคืนเงิน ภาคเรียนปัจจุบันเริ่มต้นที่วันแรกของปฏิทินหลังจากวันสุดท้ายของภาคเรียนก่อน</p>	<p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้หักค่าบริการ\$500 (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าคุ้มครองสุขภาพสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่เหลืออยู่ (หากเกี่ยวข้อง)</li> <li>○ ค่าโสมสเตย์ที่เหลือจากที่จ่ายไปแล้ว</li> </ul> <p>เราจะไม่คืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ค่าเล่าเรียนที่จ่ายไปแล้ว</li> <li>○ ค่าบริหารและบริการสนับสนุนต่างๆ</li> <li>○ ค่าการต้อนรับที่สนามบิน (หากเกี่ยวข้อง)</li> <li>○ ค่าจัดที่พักโสมสเตย์ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul>

หลักสูตร	หลักสูตรระดับประถมศึกษา หลักสูตรเพื่อจบระดับมัธยมศึกษา	หลักสูตรการเรียนในต่างประเทศระดับประถมศึกษา หลักสูตรการเรียนในต่างประเทศระดับมัธยมศึกษา หลักสูตรศึกษาในต่างประเทศระดับภูมิภาค
สถานการณ์ – การถอน/การยกเลิก/การเลื่อนการลงทะเบียน ที่นักศึกษาเริ่ม	จำนวนเงินที่จะจ่ายคืน	
การเปลี่ยนแปลงสถานะวีซ่าหลังการเริ่มต้นหลักสูตร	<p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้หักค่าบริการ \$500 (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าธรรมเนียมที่ได้จ่ายไปแล้วเกินภาคเรียนปัจจุบัน*</li> <li>ค่าคุ้มครองสุขภาพนักศึกษาต่างชาติที่เหลืออยู่ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul> <p>เราจะไม่คืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าเล่าเรียนที่ได้จ่ายไปแล้วสำหรับภาคเรียนปัจจุบัน*</li> <li>ค่าบริการและบริการสนับสนุนต่างๆ</li> <li>ค่าบริการประจำปี (ปีต่อๆมา)</li> <li>ค่าจัดที่พักโฮมสเตย์ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul> <p>* เพื่อวัตถุประสงค์ในการคืนเงิน ภาคเรียนปัจจุบันเริ่มต้นที่วันแรกของปฏิทินหลังจากวันสุดท้ายของภาคเรียนก่อน</p>	<p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้หักค่าบริการ \$500 (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าโฮมสเตย์ที่เหลือจากที่จ่ายไปแล้ว</li> </ul> <p>เราจะไม่คืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าเล่าเรียนที่ได้จ่ายไปแล้ว</li> <li>ค่าบริการและบริการสนับสนุนต่างๆ</li> <li>ค่าธรรมเนียมการต้อนรับที่สนามบิน (หากเกี่ยวข้อง)</li> <li>ค่าจัดที่พักโฮมสเตย์ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul>
การเลื่อนหลักสูตร (โดยนักศึกษา)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าธรรมเนียมถูกโอนไป (สำหรับเวลาสูงสุดหกเดือน)</li> <li>หากเกินหกเดือน คืนเต็มจำนวน (ไม่รวมค่าบริการและบริการสนับสนุนต่างๆ) หักค่าบริการ \$500 (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าธรรมเนียมถูกโอนไป (สำหรับเวลาสูงสุดหกเดือน)</li> <li>หากเกินหกเดือน คืนเต็มจำนวน (ไม่รวมค่าบริการและบริการสนับสนุนต่างๆ) หักค่าบริการ \$500 (ต่อครอบครัวหากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน)</li> </ul>
สถานการณ์ – การยกเลิกที่เกิดจากกระทรวงการศึกษา/โรงเรียน	จำนวนเงินที่จะจ่ายคืน	
การยกเลิกหลักสูตรโดยกระทรวงการศึกษา หลังการเริ่มต้นหลักสูตร  (ดูที่: 'นโยบายการเลื่อน การระงับหรือการยกเลิกการลงทะเบียนของนักศึกษา')	<p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้หักค่าบริการ \$500 (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าคุ้มครองสุขภาพนักศึกษาต่างชาติที่เหลืออยู่ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul> <p>เราจะไม่คืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าเล่าเรียนที่ได้จ่ายไปแล้ว</li> <li>ค่าบริการและบริการสนับสนุนต่างๆ</li> <li>ค่าบริการประจำปี (ปีต่อๆมา)</li> <li>ค่าจัดที่พักโฮมสเตย์ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul>	<p>เราจะคืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้หักค่าบริการ \$500 (ต่อครอบครัว หากเราได้รับการขอคืนเงินในเวลาเดียวกัน):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าคุ้มครองสุขภาพนักศึกษาต่างชาติที่เหลืออยู่ (หากเกี่ยวข้อง)</li> <li>ค่าโฮมสเตย์ที่ได้จ่ายไปแล้วที่เหลืออยู่</li> </ul> <p>เราจะไม่คืนค่าธรรมเนียมต่อไปนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าเล่าเรียนที่ได้จ่ายไปแล้ว</li> <li>ค่าบริการและบริการสนับสนุนต่างๆ</li> <li>ค่าธรรมเนียมการต้อนรับที่สนามบิน (หากเกี่ยวข้อง)</li> <li>ค่าจัดที่พักโฮมสเตย์ (หากเกี่ยวข้อง)</li> </ul>
สถานการณ์ – กระทรวงการศึกษาไม่สามารถจัดสอนหลักสูตร	จำนวนเงินที่จะจ่ายคืน	
หากกระทรวงการศึกษาไม่สามารถจัดสอนหลักสูตร เรามีทางเลือกต่อไปนี้ให้นักศึกษา:	<ul style="list-style-type: none"> <li>คืนเงินเต็มจำนวนสำหรับค่าหลักสูตรที่ได้จ่ายไปแล้วภายใน 14 วัน หากหลักสูตรไม่เริ่มต้น</li> <li>คืนเงินค่าเล่าเรียนที่จ่ายล่วงหน้าส่วนที่ยังไม่ใช้และค่าโฮมสเตย์ที่ยังไม่ใช้ (หากเกี่ยวข้อง) หากหลักสูตรได้เริ่มไปแล้ว</li> <li>เปลี่ยนไปเรียนหลักสูตรอื่นของกระทรวงการศึกษาโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>คืนเงินเต็มจำนวนสำหรับค่าหลักสูตรที่ได้จ่ายไปแล้วภายใน 14 วัน หากหลักสูตรไม่เริ่มต้น</li> <li>คืนเงินค่าเล่าเรียนที่จ่ายล่วงหน้าส่วนที่ยังไม่ใช้และค่าโฮมสเตย์ที่ยังไม่ใช้ หากหลักสูตรได้เริ่มไปแล้ว</li> <li>เปลี่ยนไปเรียนหลักสูตรอื่นของกระทรวงการศึกษาโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม</li> </ul>

## เกณฑ์การศึกษาในโรงเรียนรัฐบาลเซาท์ออสเตรเลีย

กรุณาย่านเกณฑ์เหล่านี้อย่างละเอียดถี่ถ้วน การกระทำผิดเกณฑ์หนึ่งเกณฑ์ใดดังกล่าวเหล่านี้ อาจทำให้เกิดการยกเลิกการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาในโรงเรียนรัฐบาลเซาท์ออสเตรเลียได้

### การมาถึงออสเตรเลีย

ขอให้พิจารณาดูว่า นักศึกษาที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จะไม่เดินทางมาถึงออสเตรเลียก่อนกำหนดวันเตรียมการเพื่อสวัสดิการของนักเรียนจะเริ่มต้น เพราะนักศึกษาจะกระทำผิดเงื่อนไขวีซ่าของตน วันที่ดังกล่าวมีเป็นลายลักษณ์อักษรอยู่ในจดหมาย

### Confirmation of Appropriate Accommodation and Welfare Letter (จดหมายยืนยันการจัดที่พักและสวัสดิการที่เหมาะสม)

ซึ่งกระทรวงการศึกษาออกให้พร้อมกับ COE หากนักศึกษายู่อายุต่ำกว่า 18 ปีประสงค์จะเดินทางมาออสเตรเลียก่อนวันดังกล่าว นักศึกษาจะต้องเดินทางมาและอยู่กับบิดาหรือมารดาหรือญาติที่มีความเหมาะสมผู้ที่จะให้สวัสดิการแก่นักศึกษา จนกว่าจะถึงกำหนดวันเริ่มต้นการเตรียมการด้านสวัสดิการที่ได้รับอนุมัติแล้วจากกระทรวงการศึกษา ขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมได้ด้วยการติดต่อ DHA ที่ [www.homeaffairs.gov.au](http://www.homeaffairs.gov.au)

### การเตรียมการด้านความเป็นอยู่

นักเรียนระดับประถมทุกคนที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องอยู่กับบิดาหรือมารดา หรือญาติผู้ได้รับการแต่งตั้งที่เหมาะสม ตามนิยามของ DHA นักเรียนผู้ที่มีอายุระหว่าง 12 และ 18 ปีต้องอยู่ในการเตรียมการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:

- กับครอบครัวโฮมสเตย์ซึ่งกระทรวงการศึกษาจัดให้
- กับญาติผู้ได้รับการแต่งตั้งที่เหมาะสมที่มีอายุเกิน 25 ปี ผู้ที่มีสิทธิ์สมัครขอเป็นผู้ปกครองผ่าน DHA
- กับครอบครัวที่บิดามารดาของนักเรียนเป็นผู้แต่งตั้ง อนึ่ง มีเงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติตามด้วย

นักศึกษาที่มีอายุเกิน 18 ปี อาจสมัครขออยู่ตามลำพังได้ ภายใต้เงื่อนไขเคร่งครัดยิ่ง เมื่อทำการเปลี่ยนแปลงโฮมสเตย์ อาจมีค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการเตรียมการเกี่ยวกับที่อยู่ นักศึกษา / บิดามารดาต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับที่อยู่ที่เป็นปัจจุบันให้กระทรวงการศึกษาและโรงเรียนทราบ

### ความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าพอใจ

นักศึกษาต้องปฏิบัติตามนโยบายของกระทรวงการศึกษา ทางด้านความก้าวหน้าในหลักสูตร และคงรักษาไว้ซึ่งระดับที่น่าพอใจในผลทางวิชาการ

นักศึกษาจะสามารถเรียนต่อในหลักสูตรต่อไปของตนได้ เมื่อศึกษาสำเร็จหลักสูตรเริ่มแรกของตนเองหรือหลักสูตรต่อมาเท่านั้น และด้วยคำแนะนำของอาจารย์ใหญ่ ในกรณีที่นักเรียนไม่สามารถขึ้นเรียนในระดับต่อไปได้ภายในเวลาที่กำหนด และกำหนดวันจบหลักสูตรจะเปลี่ยนแปลงไป จะต้องมี LOO และ COE(S) ใหม่ แล้วนักศึกษาจะต้องสมัครขอวีซ่านักเรียนฉบับใหม่ เพื่อครอบคลุมหลักสูตรที่ต้องแก้ไขปรับปรุง

### การเข้าชั้นเรียนที่น่าพอใจ

นักศึกษาต้องปฏิบัติตามนโยบายการเข้าชั้นเรียนของกระทรวงการศึกษา และคงรักษาจำนวนชั่วโมงที่ต้องเข้าชั้นเรียนตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขที่ติดมากับวีซ่าของตนเอาไว้

### การทำงานพาร์ทไทม์

นักศึกษาที่ลงทะเบียนหลักสูตรหลักสูตรการเรียนในต่างประเทศเป็นเวลาหนึ่งปีหรือน้อยกว่านั้นไม่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน

นักศึกษาที่เรียนหลักสูตรหลักสูตรเพื่อจบระดับมัธยมศึกษา ผู้ซึ่งได้เรียนหลักสูตรภาษาอังกฤษมัธยมศึกษาแบบเร่งรัดจบแล้ว อาจได้รับอนุญาตจากโรงเรียนของตนให้ทำงานพาร์ทไทม์ได้ และจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขวีซ่าของตน เกี่ยวกับการทำงานพาร์ทไทม์ด้วย

### การเดินทาง

นักศึกษาจะได้รับอนุญาตให้เดินทางได้ เฉพาะช่วงเวลาปิดภาคเรียนวันหยุดภาคฤดูร้อนและเมื่อจบหลักสูตรของตนเองเท่านั้น การเดินทางทุกครั้งต้องได้รับการอนุญาตร่วมกันระหว่างบิดามารดาและโรงเรียนอย่างน้อย 2 สัปดาห์ก่อนเดินทาง นักศึกษาจะต้องกลับมาให้ทันเวลาเปิดเรียนของตนเอง

ในกรณีที่นักศึกษาเดินทางกลับบ้านเกิดเพื่อไปเยี่ยมครอบครัว นักศึกษาต้องจัดสำเนาตัวเดินทางของตนให้โรงเรียน หากนักศึกษาพักกับครอบครัวโฮมสเตย์ นักศึกษาต้องจ่ายค่าธรรมเนียมสำหรับการเก็บห้องไว้ให้ก่อนที่จะออกเดินทาง ค่าธรรมเนียมนี้จะทำให้แน่ใจได้ว่า ที่พักและข้าวของของนักศึกษาปลอดภัยสำหรับระยะเวลาที่นักศึกษาไม่อยู่ นักศึกษาจะต้องเดินทางกลับให้ทันการเริ่มต้นการศึกษา มิฉะนั้น นักศึกษาอาจกระทำผิดเงื่อนไขวีซ่านักเรียนของตนได้

## โครงสร้าง ESOS

ผู้จัดการศึกษาออสเตรเลียทุกแห่งต้องปฏิบัติตาม ESOS

ซึ่งกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับประเทศในอินที่ปกป้องคุ้มครองผลประโยชน์ของนักศึกษาต่างชาติและให้แน่ใจว่ามีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างกฎหมาย ESOS ได้ที่ <https://internationaleducation.gov.au>

**เงื่อนไขวีซ่านักเรียน**

รัฐบาลออสเตรเลียออกวีซ่าที่มีเงื่อนไขติดมาด้วยให้นักเรียนต่างชาติมาศึกษาในออสเตรเลีย เป็นหน้าที่รับผิดชอบของนักศึกษาผู้ยื่น ที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทั้งหมดที่ติดมากับวีซ่าของตน และกระทรวงการศึกษาต้องรายงานการกระทำผิดเงื่อนไขวีซ่า ไม่ว่าจะข้อใดของนักศึกษาที่ลงทะเบียนในโรงเรียนรัฐบาลชาวออสเตรเลีย ต่อไปนี้คือการสรุปเงื่อนไขทั้งหมดที่ติดมากับวีซ่านักเรียน:

เงื่อนไขวีซ่าหมายเลข	คำบรรยาย (จากเว็บไซต์ของ <b>DHA</b> เดือนพฤศจิกายน 2017)
8105	ท่านไม่สามารถทำงานเกิน 40 ชั่วโมงในสองสัปดาห์ เมื่อหลักสูตรของท่านอยู่ระหว่างการเปิดสอน
8202	ท่านต้องคงไว้ซึ่งการลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรที่ได้รับการจดทะเบียนไว้แล้ว ท่านต้องคงไว้ซึ่งการเข้าชั้นเรียนที่น่าพอใจในหลักสูตรของท่าน และคงไว้ซึ่งความก้าวหน้าที่น่าพอใจ สำหรับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาในแต่ละช่วงการเรียน ตามกฎของผู้จัดการศึกษาของท่าน (กระทรวงการศึกษา)
8501	ท่านต้องคงไว้ซึ่ง <b>OSHC</b> ระหว่างที่ท่านพักอยู่ในออสเตรเลีย
8516	ท่านต้องยังคงมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่น่าพอใจสำหรับการได้รับวีซ่านักเรียนของท่าน นี่หมายความว่า ตัวอย่างเช่น ท่านยังคงต้องมีความสามารถด้านการเงินที่จะสนับสนุนการเรียนและการพักอยู่ในออสเตรเลียของท่าน
8532	หากท่านยังไม่ครบ 18 ปีท่านต้องพำนักอยู่ในออสเตรเลียกับ: <ul style="list-style-type: none"> <li>บิดามารดาหรือผู้ปกครองตามกฎหมายหรือ</li> <li>ญาติผู้ที่เป็นบิดามารดาของท่านแต่งตั้งหรือผู้ปกครองผู้ที่มีอายุเกิน 21 ปีและเป็นผู้มีภาวะปกติดีหรือ</li> <li>การเตรียมการด้านที่อยู่ความช่วยเหลือและสวัสดิการโดยทั่วไปซึ่งได้รับอนุมัติแล้วจากผู้จัดการศึกษาของท่าน (กระทรวงการศึกษา)</li> </ul> ท่านต้องไม่เปลี่ยนแปลงการเตรียมการต่างๆเหล่านั้นโดยมิได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากกระทรวงการศึกษา ก่อน หากการเตรียมการด้านสวัสดิการของท่านได้รับอนุมัติจากกระทรวงการศึกษา ท่านต้องไม่เดินทางออกออสเตรเลียจนกว่าการเตรียมการด้านสวัสดิการของท่านถึงกำหนดที่จะเริ่มต้น
8533	ท่านต้องแจ้งให้กระทรวงการศึกษาของท่านทราบเรื่อง: <ul style="list-style-type: none"> <li>ที่อยู่ของท่านในประเทศออสเตรเลียภายใน 7 วันของการมาถึง</li> <li>การเปลี่ยนแปลงใดๆเกี่ยวกับที่อยู่ของท่านภายใน 7 วันของการเปลี่ยนแปลง</li> </ul> ท่านต้องติดต่อ กระทรวงการศึกษาเพื่อขออนุญาต หากท่านต้องการเปลี่ยนผู้ให้บริการทางการศึกษา ก่อนเรียนจบ <b>หกเดือน</b> แรกของหลักสูตรที่ท่านได้เข้ามาเรียน
8303*	ท่านต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่เป็นการก่อวินาศกรรมหรือรุนแรงซึ่งจะทำให้ร้ายชุมชนออสเตรเลียหรือกลุ่มใดภายในชุมชนออสเตรเลีย

\* อาจมีเงื่อนไขตามดุลพินิจติดมากับวีซ่านักเรียนได้

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเงื่อนไขของวีซ่าเหล่านี้หรือวีซ่าอื่นๆ ไปที่เว็บไซต์ของเงื่อนไขวีซ่านักเรียนของDHAข้างล่าง:

<https://www.homeaffairs.gov.au/Trav/Stud/More/Visa-conditions/visa-conditions-students>

**การยินยอมให้เข้าถึงสถานะทางวีซ่าของนักศึกษา**

บริการ **Visa Entitlement Verification Online (VEVO)**, การยืนยันสิทธิประโยชน์ด้านวีซ่าออนไลน์) ผ่าน **DHA** อนุญาตให้กระทรวงการศึกษาตรวจสอบสถานะด้านวีซ่าและสิทธิประโยชน์ทางการศึกษาของนักศึกษาต่างชาติบิดามารดา/ผู้ปกครองตามกฎหมายต้องยินยอมอนุญาตให้กระทรวงการศึกษาเข้าถึงข้อมูลนี้ผ่านบริการ **VEVO** ได้

**การยินยอมเพื่อวัตถุประสงค์ด้านการโฆษณา**

เพื่อวัตถุประสงค์ด้านการสื่อสารหรือโฆษณา  
 กระทรวงการศึกษาอาจจัดให้มีการบันทึก / ทำวิดีโอคลิป / รูปภาพ / หรือภาพอื่นๆของนักศึกษาซึ่งกระทำโดย กระทรวงการศึกษา หรือกระทรวงการศึกษานุมัติให้หน่วยงาน / ผู้รับเหมาช่วงของรัฐบาลให้กระทำดังกล่าวแล้วและอาจถูกนำไปใช้ในช่องทางใดช่องทางหนึ่งที่มีได้ระบุไว้

บิดามารดา

/ ผู้ปกครองตามกฎหมายจะถูกร้องขอความยินยอมให้เด็กของตนร่วมมือในการบันทึก / ทำวิดีโอคลิป / รูปภาพ /

หรือภาพอื่นๆเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าวมาแล้วและยอมรับว่าการบันทึกหรือภาพต่างๆที่ท่านขึ้นเพื่อการโฆษณาการศึกษานั้นเป็นทรัพย์สินของกระทรวงการศึกษา และจะถูกนำไปใช้ตามดุลพินิจของกระทรวงการศึกษา

แต่เพียงผู้เดียวหากท่านไม่ยินยอมให้เด็กของท่านร่วมมือในการบันทึก / ทำวิดีโอคลิป / รูปภาพ / หรือภาพอื่นๆเพื่อวัตถุประสงค์ทางการโฆษณา กรุณาแจ้งให้ทราบที่แบบฟอร์มใบตอบรับข้อเสนอเมื่อท่านส่งคืนใบนั้นมาให้เจ้าหน้าที่ของกระทรวงการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

**การร้องเรียนและการอุทธรณ์**

หากนักศึกษาหรือบิดามารดาไม่พอใจในหลักสูตรของกระทรวงการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการใดก็ตามที่ควรที่จะติดต่อขอความช่วยเหลือจาก **IES** หรือผู้จัดการฝ่ายบริการด้านการศึกษานานาชาติที่โรงเรียนของตนนักศึกษาจะได้รับแจกเอกสารสำเนานโยบายการร้องเรียนและการอุทธรณ์ของกระทรวงการศึกษา ในช่วงปฐมวัยประเทศของตน